

UNTERWEISUNGSPLAN

für einen Lehrgang der überbetrieblichen beruflichen Bildung zur Anpassung an die technische Entwicklung im

FOTOGRAFENHANDWERK

Fotograf/in (57380-00)

1 Thema der Unterweisung

Farbsicheres Drucken

2 Allgemeine Angaben

Lehrgangsdauer: 1 Arbeitswoche

Teilnahme: Auszubildende ab 2. Ausbildungsjahr

Teilnahmezahl: 5 - 10 Auszubildende je Lehrgang

3 Stoffplan

Zeitanteil

3.1 Erarbeiten einer Referenzaufnahme, auswählen eigener und fremder Bilddaten/Dateiformate im Hinblick auf den späteren Verwendungszweck 20 %

Farbraum:

RGB, Farbeinstellungen Photoshop

Farbseparation:

CMYK, GCR, UCR, Umrechnung von RGB in CMYK

Farbtiefe:

RGB-Raum 8bit, 16bit pro Kanal

Druckauflösung:

DPI, LPI, PPI, Dithering, Ausgabe-Schärfung

3.2 Erstellen eines Farbprofils für bestimmte Drucker und Druckmedien 20 %

Kamera- und Scannerprofile erstellen:

Eye one match, Software, Test(chart)-Datei ausmessen,

Kameraprofil zuweisen

Arbeitsfarbraum des Rechners:

8bit, 16bit, RGB, CMYK, Ausgabeprofil

3.3	Erzeugen einer mediengerechten Druckdatei	10 %
	Druckverfahren, Auflösung, Farbtiefe, Farbraum, Dateiformat, Ebenen, Onlineversand	
3.4	Erstellen eines Softproofs auf dem Monitor und eines Proofdrucks	20 %
	Monitorkalibrierung, Erstellung eines Profils Farbreferenz: Farbcode, RIP-Software anwenden Ausgabe auf verschiedenen Druckmedien simulieren	
3.5	Erstellen eines Druckerprofils	25 %
	Densitometer: Grauwerte; Graukarte: Weißabgleich RIP-Software: Erfassen von Tintenmenge/Beschaffenheit des Druck- erzeugnisses, Druckertreiber, Streifen messen, lineasieren Beurteilung der Arbeitsergebnisse in normierter Licht- umgebung: Metamerieeffekt (Zusammensetzung der Farbe), Leuchtdichte, Farbvalenzen	
3.6	Präsentation und Besprechung der Arbeitsergebnisse	5 %
	Präsentieren der Ergebnisse und konstruktive Kritik im Dialog	
		<hr/> 100 % <hr/> <hr/>

Integrative Bestandteile

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Lehrgangs zusätzlich zu vermittelnde Kenntnisse und Fertigkeiten:

- Maßnahmen des Arbeits-, Sicherheits- und Umweltschutzes, der rationellen Energieverwendung und des Qualitätsmanagements beachten und anwenden
- Regeln des Urheber- und Persönlichkeitsrechts berücksichtigen und auf deren Einhaltung bei der Durchführung von fotografischen Projekten achten
- Arbeitspläne erstellen sowie erforderliche Techniken und Verfahrenswege auswählen
- Arbeitsmittel (Hard- und Software für die Durchführung digitaler Aufnahme-, Bildbearbeitungs- und Ausgabetechnik) bereitstellen, kontrollieren und pflegen sowie ggf. Maßnahmen zur Beseitigung von Fehlern und Störungen ergreifen
- Arbeitsplatz unter Berücksichtigung der Aufgaben vorbereiten, Maßnahmen zur Vermeidung von Personen- und Sachschäden im Umfeld des Arbeitsplatzes treffen
- Arbeitsergebnisse kontrollieren, bewerten und dokumentieren